

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

технологическая (проектно-технологическая) практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология»

1. Общие положения

Программа учебной практики технологическая (проектно-технологическая) практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология».

Объем практики составляет 27 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 972 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 324 академических часа (-ов).

3. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная.

Тип практики – технологическая (проектно-технологическая) практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи учебной практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование, направленность (профиль) «Цифровые технологии образования. Технология», а также комплексом трудовых функций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с профессиональными стандартами «Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)» и «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность..

Задачи практики:

— закрепить знания в области технических и технологических достижений в промышленности, строительстве, сельском хозяйстве и сфере услуг, ознакомить со структурой организации – объекта учебной практики, изучить содержание деятельности предприятия или организации – объекта практики, знакомство с учебным оборудованием и инструментами, в том числе, используемых в школьных мастерских; – сформировать умения и навыков, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки; – привить навыки выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

учебная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов деятельности.	Способен грамотно, логично, аргументированно формировать собственные суждения и оценки
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной	Знает правовые нормы, необходимые для достижения	Умеет определять круг задач в рамках избранных видов	Владеет навыками отбора оптимальных технологий

цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	поставленной цели при реализации проекта.	профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность, исходя из имеющихся ресурсов, соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	целестроения; навыками работы с нормативными документами.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	Способен определять свою роль в команде на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Способен выстраивать траекторию саморазвития посредством обучения по дополнительным образовательным программам.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.	Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации профессиональной деятельности.	Владеет навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности.
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знает общее представление о праве, его значении и признаках, структуре, видах правовых норм, системе права, основных источниках права в РФ, юридической ответственности. Знает основные способы толкования права. Знает содержание основных нормативных правовых	Умеет использовать нормативные правовые акты (далее НПА), юридические документы в своей профессиональной деятельности; находить разрешения правовой ситуации, в актуальной редакции, понимать смысл их положений; на базовом уровне	Владеет базовыми навыками работы с правовыми документами, анализа правовых явлений, юридических фактов, правовых норм, правовых отношений в области образования, а также наиболее значимых сферах общественной жизни.

	<p>актов конституционного, гражданского, трудового, семейного, уголовного права, а также законодательных актов в сфере образования и иных правовых актов, регулирующих основные направления профессиональной деятельности. Понимает значение соблюдения принципа законности в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>анализировать и интерпретировать правовые нормы применительно к конкретным ситуациям; анализировать и систематизировать разнообразную правовую информацию для достижения целей профессиональной деятельности</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. Содержание практики

Учебная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание	
	Подготовительный (ознакомительный) этап	
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.	
	Основной этап	
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и технологическая подготовка студентов. практическая работа. первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.	
	Практическая подготовка	
	Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)	
	Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.	
	Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)	

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую

отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>

б) дополнительная литература:

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-6 УК-8 ОПК-1	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в учебной деятельности подразделения – базы практики Практическая подготовка Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения		
3	Заключительный этап Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования, подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования и т.д.) Изучение педагогических технологий применяемых при практической подготовке учащихся. Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)

1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по УЧЕБНОЙ практике

- описание показателей и критериев оценивания

Итоговая дифференцированная отметка за педагогическую практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Результаты практики оцениваются на основе:

- наблюдения за студентами в процессе практики и анализ качества отдельных видов их работ;
- анализ качества работы студентов, консультациях в период практики;
- анализа характеристик студентов;
- анализа результатов индивидуальной творческой работы студентов;
- анализа отчетности студентов по практике.

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

проверка дневников и планов практиканта;
практическая деятельность.

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

По окончании практики руководителю от академии должны быть представлены письменный отчет о выполнении всех заданий, полностью оформленный дневник и характеристика, подписанные непосредственным руководителем практики от организации.

Основные требования к структуре и оформлению отчета

Отчет по практике должен содержать:

Титульный лист установленного образца (приложение) с подписью руководителя практики.

Содержание – где отражается перечень вопросов, содержащихся в отчете.

Введение – где отражаются цели, задачи и направления работы студента.

Индивидуальное задание включает в себя развернутое рассмотрение и практическое применение всех вопросов, поставленных руководителем практики от кафедры.

Заключение содержит основные выводы и результаты проделанной работы.

Список литературы - при прохождении практики и при подготовке отчета необходимо использовать научно-теоретические источники (учебники, учебные пособия, Интернет - сайты и т.п.), которые рекомендуют преподаватели по изучаемым дисциплинам.

Приложения – где представляются чертежи, рисунки, графики, фотографии.

Дневник – должен содержать полный перечень выполняемых работ, отражать наименования изученных форм отчетности и т.д.

При написании отчета по практике необходимо соблюдать правила оформления, которые представлены ниже.

Отчет по практике оформляется на листах формата А4. Содержание излагается грамотно, четко и логически последовательно. Работа выполняется от руки или машинописным способом с соблюдением полей: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Шрифт – TimesNewRoman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Общий объем отчета по практике – от 5 до 15 страниц.

Все страницы нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами вверху справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 3 интервалам.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. В тексте обязательно должна быть сделана ссылка на нее.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, для большей наглядности, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) допускается сквозная по всему отчету, так и отдельно по разделам. Но при этом необходимо помнить, что в отчете должен быть использован один принцип нумерации таблиц и рисунков. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Ссылки на литературу оформляются в квадратных скобках, с указанием номера источника в списке литературы и страницы, например: [4, с. 28].

Отчет должен быть аккуратно оформлен и скреплен.

• показатели и критерии оценивания сформированности компетенций

Итоговая дифференцированная отметка за учебную практику выставляется факультетским руководителем практики на основе следующих **критериев**:

- уровень теоретического осмысления студентами своей практической деятельности (цели, задачи, методических основ процесса обучения);
- степень сформированности профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности, их социальная активность (интерес к учебной профессии, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

№ п/п	Этапы практики	Наименование оценочного средства
1	Подготовительный этап (пассивный)	Теоретическая и техническая подготовка студентов.
2	Производственный этап (активный)	Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.

3	Исследовательский этап	Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).
---	-------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------

Наименование оценочного средства	Перечень планируемых результатов	Шкала оценивания
Теоретическая и техническая подготовка студентов.	<p>Знать: знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: применять технологии в профессиональной в своей деятельности</p> <p>Владеть: информационной и библиографической культурой</p>	<p>«Отлично» - знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, владеет в совершенстве информационной и библиографической культурой;</p> <p>«хорошо» - знает в целом технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, в целом умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, в целом владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, частично умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, частично владеет информационной и библиографической культурой;</p> <p>«неудовлетворительно» не знает технологии и основные требования будущей профессиональной деятельности, не умеет применять технологии в профессиональной в своей деятельности, не владеет информационной и библиографической культурой.</p>
Проверка документации студента-практиканта. Практическая деятельность.	<p>Знать: процесс производственной деятельности, составление плана работы</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>Владеть: навыками практической деятельности по специальности</p>	<p>«Отлично» - в совершенстве знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>владеет в совершенстве навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«хорошо» - в целом знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет в целом ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>владеет в целом навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«удовлетворительно» - частично знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, умеет частично ориентироваться в</p>

		<p>профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>владеет частично навыками практической деятельности по специальности.</p> <p>«неудовлетворительно» - не знает процесс производственной деятельности, составление плана работы, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, осуществлять профессиональную деятельность, работать в коллективе</p> <p>не владеет навыками практической деятельности по специальности.</p>
<p>Отчет о учебной практике. Выполненное творческое задание (по согласованию с кафедрой).</p>	<p>Знать: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности,</p> <p>Уметь: ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры.</p> <p>Владеть: основами речевой профессиональной культуры, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p>	<p>«Отлично» - осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в совершенстве владеет навыками речевой профессиональной культуры. Способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;</p> <p>«хорошо» - в целом осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, в целом умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, в целом владеет навыками речевой профессиональной культуры. В целом способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность;</p> <p>«удовлетворительно» - частично осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, частично умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, частично владеет навыками речевой профессиональной культуры. частично способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность</p> <p>«неудовлетворительно» - не знает осознает</p>

		социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности, не умеет ориентироваться в профессиональной деятельности, не владеет навыками речевой профессиональной культуры. не способен осуществлять профессиональную деятельность педагога, способен находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

ознакомительная практика

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология»

1. Общие положения.

Программа учебной практики: ознакомительная практика (далее – учебная практика) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 № 125), локальными актами Университета.

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики.

Учебная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология».

Объем практики составляет 12 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 432 академических часов.

3. Вид, способы и формы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – учебная

Тип практики – ознакомительная практика– определяется типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающийся в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Формы проведения практики:

Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП, на основании договоров, заключенных между Университетом и профильными организациями.

Практика может быть организована непосредственно в Университете, в том числе в его структурном подразделении.

Для руководства практикой, проводимой в Университете, обучающемуся назначается руководитель практики от Университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики.

Цель (-и) практики определяется (-ются) типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель (-и) практики:

Задачи практики:— закрепить знания в области технических и технологических достижений в промышленности, строительстве, сельском хозяйстве и сфере услуг, ознакомить со структурой организации – объекта учебной практики, изучить содержание деятельности предприятия или организации – объекта практики, знакомство с учебным оборудованием и инструментами, в том числе, используемых в школьных мастерских;
– сформировать умения и навыков, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки;
– привить навыки выполнения работ, связанных с профессиональной деятельностью.

Учебная практика направлена на формирование следующих общепрофессиональных, профессиональных компетенций обучающегося в соответствии с выбранным (-и) типом (-ами) задачи (задач)) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовятся обучающегося в соответствии с ОПОП:

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: Уметь: Владеть:
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	

языке(ах) УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. Содержание практики.

Учебная практика проходит в три этапа:

подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.
	Основной этап
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: теоретическая и техническая подготовка студентов. практическая работа. первичная обработка материала, написание отчета по практике и др.
	Заключительный этап
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике. Собрание на базах практик Инструктаж по технике безопасности Выполнение производственных работ (изучение технологического оборудования. подготовка материала к занятиям, настройка оборудования, отработка навыков использования оборудования) Подготовка отчета по практике (обработка и анализ производимой работы, оформление отчета)

6. Формы отчетности по практике.

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой.

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник учебной практики;
- отчет о прохождении учебной практики;
- материалы практики (при наличии);

Руководитель практики от Университета представляет характеристику – отзыв.
Руководитель практики от профильной организации представляет характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

обучающихся по практике.

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение 1).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

б) дополнительная литература:

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «Консультант Плюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к которому (-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.3

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом (-ами) задачи (задач) профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.4

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет» (зачет с оценкой)

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.

Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
---------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении учебной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-7	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Участие в учебной деятельности подразделения – базы практики		
3.	Заключительный этап Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Отчет о прохождении практики		

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики

педагогическая практика в детских оздоровительных лагерях

Направление подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы

«Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология»

1. Общие положения

Программа производственной практики педагогическая практика в детских оздоровительных лагерях (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология».

Объем практики составляет 6 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 216 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 216 академических часа (-ов).

4. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика в детских оздоровительных лагерях – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: формирование у студентов умений и навыков воспитательной работы с детьми разного возраста в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период на основе приобретенных знаний..

Задачи практики:

- углубить и закрепить теоретические знания, полученные в процессе изучения теоретических дисциплин при исполнении обязанностей вожатого в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; - овладеть профессионально-педагогическими умениями и навыками работы с детским и юношеским коллективом в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; - овладеть методикой формирования временного детского коллектива; - развивать ответственность и творческое отношение к реализации единых педагогических требований в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период; - сформировать навыки коммуникации, социального взаимодействия, работы в команде.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	-основные направления, проблемы, теории и методы философии	-формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам философии	общефилософскими методами анализа социальных явлений и процессов
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	Системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и	Обосновывать организационно-управленческие решения в	Навыками принятия организационно-управленческих решений в профессиональной

<p>оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений</p>	<p>профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p>	<p>деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p>
<p>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Законы функционирования и развития общества и его структурных элементов; социальные, этнические, конфессиональные и культурные особенности народов мира; этические нормы, регулирующие отношения человека к человеку, обществу, природе; социально-психологические основы и особенности работы в коллективе; принципы кооперации с коллегами</p>	<p>организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; предотвращать, предупреждать и регулировать конфликты; выстраивать командное взаимодействие между сотрудниками на основе взаимного доверия; эффективно организовать групповую работу для реализации конкретного проекта; находить общий язык, кооперироваться и вести конструктивный диалог с членами коллектива; нести ответственность за свои действия и подчиняться при работе в команде; регулировать отношения человека с человеком; толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>навыками дисциплинарной практики, контроля за трудовой и исполнительской дисциплиной; методами разрешения конфликтных ситуаций в организации; навыками борьбы с группизмом; навыками формирования благоприятного социально-психологического климата в коллективе; инструментами приобретения персонала, техникой подбора, техникой назначений, технологией адаптации сотрудников. методами оценки персонала, методологией развития потенциала персонала;</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>- Граматику иностранного языка в объеме необходимом для ведения межличностной и профессиональной коммуникации. - Иметь активный вокабуляр, включающий как общеразговорные, так и общепрофессиональные лексические единицы, в объеме, необходимом для ведения межличностной и профессиональной коммуникации. Дисциплина "Деловая и</p>	<p>Применять знания грамматики и активный словарный запас для ведения межличностной и профессиональной коммуникации на иностранном языке. Дисциплина "Деловая и педагогическая коммуникации" – создавать связанные, правильно построенные монологические устные и письменные тексты в</p>	<p>навыками аудирования, устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и профессионального общения Дисциплина "Деловая и педагогическая коммуникации" – навыками отбора языковых средств в соответствии с требованиями конкретного стиля и жанра деловой и</p>

	педагогическая коммуникации" – закономерности языковой системы и нормы современного русского языка; – сферы применения современного русского языка; – особенности вербальной и невербальной деловой и педагогической коммуникации.	сферах, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.	педагогической коммуникации; – навыками анализа текстов разных жанров деловой и педагогической коммуникации; – навыками повышения речевой культуры деловой и педагогической коммуникации.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	- основные критерии, принципы и специфику научного мировоззрения	использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений	навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское содержание
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	• основы здорового образа жизни; • законы взаимодействия человека и окружающей среды. - основные средства и методы физического воспитания -правила и технику выполнения физических упражнений	• использовать физическую культуру для поддержания здоровья и работоспособности; • использовать основные составляющие здорового образа жизни; • критически воспринимать полученную информацию. - подбирать и применять методы и средства физической культуры для совершенствования основных физических качеств	• навыками поддержания хорошей физической подготовленности и здоровья; • культурой мышления, обобщения, анализа информации. - методами и средствами физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в	содержание и цели школьного курса технологии по ФГОС; содержание, цели и концепцию дополнительного образования	анализировать концепции и стандарты образования, находить информацию для осуществления профессиональной	навыками осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и

сфере образования и нормами профессиональной этики		деятельности.	нормами профессиональной этики
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	Знает: теорию построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества; осно-вы методики преподавания, виды и приемы современных педагогических технологий; пути достижения образовательных результатов в области ИКТ.	Умеет: классифицировать образовательные системы и образовательные технологии; разрабаты-вать и применять отдельные компоненты основных и дополнительных образовательных программ в реальной и виртуальной образовательной среде.	Владеет: навыками разработки и реализации программ учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы; навыками формирования ИКТ-компетентности (отражающей профессиональную ИКТ-компетентность соответствующей области человеческой деятельности)
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Знает: основы применения психо-лого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся с особыми образовательными потребностями; типологию технологий индивидуализации обучения.	Умеет: использовать педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы органи-зации совместной и индивидуаль-ной учебной и воспитательной де-ятельности обучающихся; проек-тировать диагностические цели совместной и индивидуальной учебной и воспитательной дея-тельности обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС	Владеет: методами (первичного) выявления детей с особыми обра-зовательными потребностями; навыками оказания адресной по-мощи обучающимся.
ОПК-4 Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	Знает: основы духовно-нравственного воспитания обуча-ющихся и модели нравственного поведения в профессиональной сфере	Умеет: учитывать социокультур-ную ситуацию при реализации программ духовно-нравственного воспитания обучающихся; форми-ровать у обучающихся граждан-скую позицию, толерантность, способность к труду и жизни в условиях современного мира.	Владеет: методами развития и социализации обучающихся в соот-ветствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для	Знает: законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периоди-зации и кризисов развития; психо-лого-педагогические технологии индивидуализации	Умеет: использовать знания о раз-витии обучающихся для планиро-вания учебно-воспитательной ра-боты; применять психолого-педагогические	Владеет: навыками учета особен-ностей развития обучающихся в проведении индивидуальных вос-питательных мероприя-тий; навы-ками использования

<p>индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p>обучения, развития, воспитания; психолого-педагогические основы учебной деятельности в части учета индивидуализации обучения.</p>	<p>технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; составлять (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет)</p>	<p>психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыки разработки (совместно с другими специалистами) и реализации совместно с родителями (законными представителями) программ индивидуального развития ребенка; понимания документации специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.); навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей</p>
<p>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</p>	<p>Знает: основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью; закономерности формирования детско-взрослых сообществ, их социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ.</p>	<p>Умеет: реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой.</p>	<p>Владеет: навыками выявления в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития; навыками взаимодействий с другими специалистами в общеобразовательной организации</p>
<p>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</p>	<p>Знает: историю, теорию, закономерности и принципы построения и функционирования образовательных систем, роль и место образования в жизни личности и общества в области гуманитарных, естественно-научных знаний и духовно-нравственного воспитания.</p>	<p>Умеет: осуществлять трансформацию специальных научных знаний в соответствии с психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся; реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы</p>	<p>Владеет: формами и методами обучения, в том числе выходящими за рамки учебных занятий; навыками организации различных видов внеурочной деятельности с учетом возможностей образовательной организации, места жительства и историко-культурного</p>

		учебно-воспитательной работы, используя их как на занятии, так и во вне-урочной деятельности.	своеобразия региона; методами профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний.
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	современные предметные и методические подходы в процессе обучения техническому творчеству и технологии	применять современные информационные технологии в процессе формирования у школьников представлений о современном техническом творчестве, а также в процессе обучения технологии.	навыками побуждающими мотивации в процессе обучения учащихся, современными методами и технологиями обучения.

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Подготовка каждым студентом определенного набора методических материалов, необходимых для самостоятельной практической деятельности с воспитанниками – накопительной папки (методического портфолио). Накопительная папка включает материалы, которые предполагается использовать на практике в лагере и составляется с учетом темы (направления, программы) смены. Предусматривается, что в ходе практики её содержание будет изменяться, отражая реальную деятельность студента в летнем оздоровительно-образовательном учреждении</p>
	Основной этап
	<p>Модуль "Инструктивный лагерь" (1 неделя, 36 час.) Проходит на базе организаций отдыха детей и их оздоровления в летний период (далее ДОЛ), либо на базе образовательной организации. Комплектование отрядов осуществляется из самих студентов. Дает возможность студентам погрузиться в искусственно созданную систему детского оздоровительного лагеря, ознакомиться с методиками, а также позволяет увидеть студенту проблемы организации воспитательной работы с позиции ребенка. В условиях, приближенных к реальным, студенты разрабатывают основные вопросы содержания, методики и организации отдыха, досуга, воспитания и оздоровления в отряде; работают с методической литературой, развивают необходимые умения на практикумах, осуществляют анализ деятельности, с целью своевременного предупреждения проблем в организации воспитания подрастающего поколения в будущей профессиональной деятельности. Теоретическая подготовка Тема 1. Цели и задачи работы инструктивного лагеря, летней педагогической практики, особенности работы в организациях отдыха детей и их оздоровления в летний период. Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность ДОЛ и работу вожатого. Техника безопасности и охрана жизни и здоровья детей в условиях ДОЛ. Тема 2. Организация деятельности вожатого в условиях ДОЛ. Тема 3. Особенности работы с детьми, имеющими вредные привычки, девиации в поведении и общении. Практическая подготовка. За время практики студенты должны: - создать отряд, сформировать в данном отряде органы самоуправления; - подготовить и оформить отрядные уголки, оформить отрядный лист; - подготовить отряд к открытию и закрытию инструктивного лагеря (название,</p>

девиз, песня, отчетное выступление); - организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, трассы, спортивные состязания.); - подготовить и провести методический день (КТД); - подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями; - подготовить и провести музыкальные часы; - подготовить и провести игровые практикумы; - подготовить и провести творческие мастерские по различным направлениям (например: «Скульптурная мастерская», «АРТ-мастерская» и др.); - подготовить и провести тренинги по разрешению проблемных и конфликтных ситуаций; - осуществить оформительскую работу в лагере (подготовить экспресс-газеты, стенды, выставки работ и др.). Модуль «Летняя педагогическая практика в ДОЛ» (3 недели). Самостоятельная работа студентов с детьми. Студенты направляются на практику в качестве вожатых (воспитателей, педагогов-организаторов). Этапы проведения практики Организационный этап. Основным направлениями являются: - знакомство с детьми; - размещение в корпусах; - распределение поручений в отряде; - составления плана работы на смену. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Регистрирует детей, прибывающих в лагерь, составляет список воспитанников своего отряда. 2. Беседует с родителями детей, определяет характеристику состояния здоровья ребенка, особенности его характера, поведения, круг интересов и предпочтений. 3. Расселяет детей в корпусе, проводит беседу по выполнению режима и распорядка дня, организации самообслуживания. 4. Разъясняет детям инструкции по мерам безопасности, правилам купания и поведения в походе, соблюдению мер безопасности при проведении физкультурно-оздоровительной работы. 5. Проводит экскурсию по ДОЛ с целью знакомства с территорией, расположением находящихся на ней объектов (столовая, медпункт, кабинет начальника лагеря, игровая комната, клуб, стадион и др.). 6. Организует беседу или осуществляет анкетирование детей в целях определения предпочтений детей на отдыхе. 7. Организует, совместно с детьми, оформление интерьера комнат и обустройство мест отдыха. 8. Организует определение интересных для детей и полезных для ДОЛ мероприятий на территории лагеря или в его окрестностях, совместно с детьми составляет примерный план работы отряда. 9. Привлекает детей к участию в торжественном открытии лагерной смены. Основной этап. Основным направлениями являются: - сплочение и объединение детей в коллективной деятельности с учетом их интересов, потребностей, возможностей и склонностей; - оздоровление и разностороннее развитие детей; - формирование органов детского самоуправления; - создание обстановки совместного творчества воспитателей и воспитанников; формирование доброжелательного микроклимата в коллективе. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Проведение работы по созданию временного детского коллектива и обеспечению надлежащих условий для его функционирования (предъявление требований к воспитанникам, работа с активом, выдвижение увлекательных перспектив, накопление положительных традиций коллективной жизни и др.). 2. Создание различных структур органов самоуправления в лагере (командир отряда, физорг и т. д.). 3. Проведение оздоровительной работы с детьми. 4. Организация коллективных творческих дел (КТД). 5. Вовлечение детей в трудовую деятельность и использование в этих целях разных форм общественно полезного труда (благоустройство лагеря, дежурство и др.) 6. Организация спортивной и физкультурно-оздоровительной работы. 7. Подготовка и проведение мероприятий с родителями. 8. Привлечение детей к участию в экологических, художественно-эстетических мероприятиях, мероприятиях нравственно-этического, гражданско-патриотического характера. 9. Проведение досуговых мероприятий. Заключительный этап. Основным направлениями являются: - анализ реализации планов выполнения поручений; - подведение итогов лагерной смены; - организация отъезда детей. Реализуя эти направления, студент осуществляет следующую деятельность: 1. Проведение отрядного сбора по подведению итогов лагерной смены. 2. Подготовка мероприятий, посвященных закрытию лагерной смены. 3. Проведение санитарно-хозяйственных мероприятий в корпусах и на территории лагеря. 4. Сопровождение детей в автобусе при отъезде из лагеря, организация их встречи с родителями в конечном пункте прибытия. Деятельность студента в ходе практики предполагает: 1) Ознакомление со спецификой воспитательного учреждения для организации летнего отдыха детей: - беседа с администрацией ДОЛ об условиях организации жизни и деятельности детей в летних условиях, об основных направлениях работы, материальной базе, контингенте детей, традициях и т.д.; - изучение и анализ опыта предыдущей деятельности ДОЛ (планов работы, отчетов, дневников и т.д.); - знакомство с режимными моментами, единичными требованиями к работе по охране жизни и здоровья детей в условиях лета, правилами внутреннего распорядка. 2) Изучение индивидуальных особенностей детей в ходе: - бесед с родителями, с членами педагогического коллектива; - изучения медицинских карт детей с целью выявления особенностей физического развития (по возможности); - наблюдения за детьми в различных видах деятельности, общения, анализа продуктивной деятельности 3) Планирование работы: - разработка перспективного плана работы отряда (с привлечением воспитанников); - участие в проектировании общелагерной программы мероприятий; - согласование планов работы отряда и общелагерной программы

	<p>мероприятий; - ведение дневника практики, осуществление календарного планирования. 4) Организация детского коллектива, взаимоотношений в отряде, проведение мероприятий по адаптации детей к новым условиям: - организация самообслуживания детей, контроль за соблюдением режима и распорядка дня, санитарных норм; - проведение работы на знакомство детей друг с другом, взаимное изучение интересов, склонностей и способностей; - включение детей в трудовую деятельность; - организация подгрупповой работы в отряде; - организация членов отряда на подготовку отряда к различным мероприятиям; - работа с воспитанниками по организации дел разнообразной направленности: спортивной, интеллектуальной, художественно-прикладной, трудовой, творческой, игровой, обеспечение здорового микроклимата в отряде; - экологическое воспитание детей, организация природоохранительной, натуралистической работы; - эстетическое воспитание; - физическое, гигиеническое воспитание детей, закаливание; - трудовое воспитание: самообслуживание; дежурство. - организация игровой деятельности. 5) Методическая и учебно-исследовательская работа: - участие в работе методических совещаний; - анализ педагогической деятельности (ведение педагогического дневника). 6) Подведение итогов смены - организация итоговых мероприятий с детьми (выставок работ детей, награждения и др.); - проведение итоговых санитарно-хозяйственных мероприятий в корпусах и на территории лагеря.</p>
Практическая подготовка	
	<p>1. Подобрать и провести подвижные игры на прогулке. 2. Подобрать и провести ритмическую гимнастику на открытом воздухе. 3. Подобрать и провести закаливающие процедуры после сна. 4. Подобрать и провести опыты с детьми.</p>
Заключительный этап	
	<p>Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.</p>
	<p>По окончании практики студенты предоставляют руководителю, проверяющему отчеты, следующие документы: • отзыв-характеристика о работе вожатого с оценкой, заверенная начальником ДОЛ с указанием краткой характеристики уровней подготовки и проведения воспитательной работы; • заполненный дневник по практике; • 3 конспекта проведенных мероприятий; • план – сетку мероприятий лагеря. В начале следующего за практикой нового учебного года (до 20 декабря текущего календарного года) руководители проводят итоговые конференции в конкретных институтах СГУ им. Питирима Сорокина (по согласованию с директорами институтов). На конференциях студенты информируют о проведенных мероприятиях в рамках практики, делятся опытом работы с детьми, анализируют собственную деятельность, вносят предложения по улучшению качества работы в ДОЛ. К итоговой конференции студенты могут подготовить выставки наглядных материалов, отрядные уголки, рисунки, эмблемы, поделки детей, планы работ и др. На конференцию приглашают также студентов групп, выходящих на летнюю практику в текущем учебном году. Работа студента оценивается по двум модулям. В рамках модуля "Инструктивный лагерь": - активное участие во всех запланированных мероприятиях, в их подготовке и проведении; - умение работать в команде. Работа студента в ДОЛ также оценивается по следующим критериям, указанным в характеристике: - работа с дневником педагогических наблюдений; - умение организовать жизнедеятельность детей в условиях ДОЛ; - умение сформировать дружный, сплоченный временный детский коллектив; - умение работать с детским активом, организовать работу творческих групп в отряде; - умение разработать и провести воспитательное дело, провести беседу; - умение анализировать мероприятие; - умение анализировать собственную деятельность на практике.</p>

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258024>

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459410 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=459410

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596332 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=596332

б) дополнительная литература:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599093 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599093

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=577905 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=577905

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599033 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599033

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571032 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=571032

в) Интернет-ресурсы:

- РДШ - <https://рдш.рф/>

- Вожатый.ру – <http://www.vozhatiy.ru/documents/1.html>

- Журнал «Вожатый века» –

http://jances.at.ua/news/chuzhie_no_vse_ravno_svoi_deti_zhurnal_vozhatyj_veka_1-vesna_2008/2010-05-23-26

- Журнал «Вожатый» – http://papavlad.ucoz.ru/index/zhurnal_vozhatyj_1984_08_tekst_2/0-64

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-7 УК-8 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Практическая подготовка	ОПК-4 ОПК-6 ОПК-7 ОПК-8 ПК-2	
3	Заключительный этап Подготовка отчета о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

За время практики студенты должны: - создать отряд, сформировать в данном отряде органы самоуправления; - подготовить и оформить отрядные уголки, оформить отрядный лист; - подготовить отряд к открытию и закрытию инструктивного лагеря (название, девиз, песня, отчетное выступление); - организовать отрядную физкультурно-оздоровительную работу (зарядки, трассы, спортивные состязания.); - подготовить и провести методический день (КТД); - подготовить и провести тематический праздник с конкурсами и состязаниями; - подготовить и провести музыкальные часы; - подготовить и провести игровые практикумы; - подготовить и провести творческие мастерские по различным направлениям (например: «Скульптурная мастерская», «АРТ-мастерская» и др.); - подготовить и провести тренинги по разрешению проблемных и конфликтных ситуаций; - осуществить оформительскую работу в лагере (подготовить экспресс-газеты, стенды, выставки работ и др.).

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
преддипломная практика

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы
«Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология»

1. Общие положения

Программа производственной практики преддипломная практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология».

Объем практики составляет 9 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 324 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 324 академических часа (-ов).

5. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной (преддипломной) практики определяются комплексом компетенций, которыми должен овладеть выпускник в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Цифровые технологии образования. Технология», а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность; формирование и совершенствование умений по осуществлению практической педагогической деятельности при обучении технологии, а также в дополнительном образовании на основе накопленных теоретических знаний..

Задачи практики:

Задачи производственной (преддипломной) практики: – закрепить знания в области исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы; - сформировать умения использования современной методологией научного исследования в области образования, овладения современными методиками (в том числе информационными) получения, анализа и обработки научной информации в области образования; – привить навыки изложения полученных результатов в виде отчета, публикации, доклада.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
ПК-4 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	методы проектирования основных и дополнительных образовательных программ	Проектировать рабочие программы учебных предметов, план-конспект и технологическую карту урока	Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов

ПК-5 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	Индивидуально ориентированные учебные материалы по учебному предмету с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их особых образовательных потребностей	Проектировать индивидуальные образовательные модели урочной и внеурочной деятельности с ориентацией на достижение личностных результатов	Использует различные средства оценивания индивидуальных достижений обучающихся при изучении учебного предмета
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>На первом этапе предусматривается проведение установочной конференции, знакомство обучающегося с программой практики, с требованиями при ее прохождении, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности; составление индивидуального плана практики.</p>
	Основной этап
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – изучение специальной литературы по теме выпускной квалификационной работы (далее – ВКР); – определение методологии и выбор оптимальных методов исследования; – обработка материалов исследования; – составление текста ВКР; и др.
	Практическая подготовка
	Выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: - сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - подготовка аналитического текста; - написание выпускной квалификационной работы.
	Заключительный этап
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Заключительный этап производственной (преддипломной) практики проводится в форме обсуждения (предзащиты) ВКР на кафедре общетехнических дисциплин и методики обучения технологии. С этой целью заведующий кафедрой / руководитель семинара дипломников назначает рецензента из числа преподавателей кафедры. Ход и результаты обсуждения (предзащиты) ВКР протоколируются.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450782>

б) дополнительная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364144>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494235> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494235>

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические

редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	ПК-4 ПК-5	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Проведение необходимых исследований, анализ научно-методической литературы, обработка экспериментальных материалов, написание итогового текста Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения Практическая подготовка		
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Выполнение заданий (плана) по теме научного исследования: - сбор необходимого теоретического и методического материала по теме научного исследования; - составление библиографии и тезауруса исследования; - теоретический анализ литературы и исследований по теме; - подготовка аналитического текста; - написание выпускной квалификационной работы.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные

	знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап План работы по заданию обучающегося.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Проекты, планы реализации и проведения и полные конспекты культурно-просветительских мероприятий.	
3.	Заключительный этап Отчет по установленной в программе практики форме. Планы и конспекты культурно-просветительских мероприятий. Характеристика на класс (группу). Отчет (доклад) о прохождении практики на итоговой конференции.	

Утверждена в составе Основной
профессиональной образовательной
программы высшего образования

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Тип практики
педагогическая практика

Направление подготовки (специальность)
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы
«Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология»

1. Общие положения

Программа производственной практики педагогическая практика (далее – производственная практика) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (далее – ФГОС ВО) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), локальными актами университета и с учетом профессионального(-ых) стандарта(-ов) «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2. Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы, объем практики

Производственная практика относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) по направлению подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), направленность (профиль) «Виртуальная и дополненная реальность в образовании. Технология».

Объем практики составляет 15 зачетных (-ые) единиц (-ы) (далее - з.е.), или 540 академических часов , в том числе в форме практической подготовки 540 академических часа (-ов).

6. Вид и способы проведения практики; базы проведения практики.

Вид практики – производственная.

Тип практики – педагогическая практика – определяется типом (-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится выпускник в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП.

Способ (-ы) проведения практики непрерывно, . Базами проведения практики являются профильные организации, в том числе их структурные подразделения, деятельность которых соответствует профилю образовательной программы, на основании договоров, заключенных между университетом и профильной организацией.

Практика может быть организована непосредственно в университете, в том числе в его структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки.

Для руководства практикой, проводимой в университете, обучающемуся назначается руководитель практики от университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются

руководитель практики от университета и руководитель практики от профильной организации.

4. Цели и задачи практики. Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Цель практики определяется типом(-ами) задач профессиональной деятельности и компетенциями, которые должны быть сформированы у обучающегося в соответствии с ОПОП.

Цель практики: Цель и задачи производственной практики определяются комплексом компенсаций, которыми должен овладеть выпускник а именно: общепедагогическая функция, обучение, воспитательная деятельность, развивающая деятельность; формирование и совершенствование умений по осуществлению практической педагогической деятельности при обучении технологии, а также в дополнительном образовании на основе накопленных теоретических знаний..

Задачи практики:

– углубить и закрепить технологические знания, умения и навыки, полученных при изучении цикла дисциплин предметной подготовки; – закрепить знания для решения педагогических, учебно-воспитательных и методических задач с учетом возрастных и индивидуальных типологических различий учащихся, социально-психологических особенностей ученических коллективов и конкретных педагогических ситуаций; – сформировать умения обоснованно выбирать, творчески применять методы, средства, организационные формы учебно-воспитательной работы; – привить навыки использования современных информационных технологий в образовательном процессе; – формирование устойчивого интереса к профессии педагога, убежденности в правильности ее выбора; – сформировать потребности в самообразовании и совершенствовании профессиональных знаний и умений.

производственная практика направлена на формирование следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций (выбрать нужное) выпускника в соответствии с выбранным(-и) типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Содержание и шифр компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать	Системы управления организацией; среду и инфраструктуру организации; функции и	Обосновывать организационно-управленческие решения	Навыками принятия организационно-управленческих решений

<p>оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>методы менеджмента; процесс подготовки и принятия организационно-управленческих решений исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; характеристики организационно-управленческих решений</p>	<p>профессиональной деятельности, осуществлять контроль и оценку их результатов, нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений; определять цели, предметную область и структуры проекта составлять организационно-технологическую модель проекта, рассчитывать календарный план осуществления проекта; формировать основные разделы сводного плана проекта осуществлять контроль и регулирование хода выполнения проекта по его основным параметрам; использовать программные средства для решения основных задач управления проектом</p>	<p>профессиональной деятельности, осуществления контроля и оценки их результатов с позиций социальной значимости принимаемых решений;</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>- Граматику иностранного языка в объеме необходимом для ведения межличностной и профессиональной коммуникации. - Иметь активный вокабуляр, включающий как общеразговорные, так и общепрофессиональные лексические единицы, в объеме, необходимом для ведения межличностной и профессиональной коммуникации. Дисциплина "Деловая и педагогическая коммуникации" – закономерности языковой системы и нормы современного русского языка; – сферы применения современного русского языка; – особенности вербальной и невербальной деловой и педагогической коммуникации.</p>	<p>Применять знания грамматики и активный словарный запас для ведения межличностной и профессиональной коммуникации на иностранном языке. Дисциплина "Деловая и педагогическая коммуникации" – создавать связанные, правильно построенные монологические устные и письменные тексты в сферах, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.</p>	<p>навыками аудирования, устной и письменной коммуникации для решения задач межличностного и профессионального общения Дисциплина "Деловая и педагогическая коммуникации" – навыками отбора языковых средств в соответствии с требованиями конкретного стиля и жанра деловой и педагогической коммуникации; – навыками анализа текстов разных жанров деловой и педагогической коммуникации; – навыками повышения речевой культуры деловой и педагогической коммуникации.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное</p>	<p>- основные критерии, принципы и специфику научного мировоззрения</p>	<p>использовать положения и категории философии для</p>	<p>навыками восприятия и анализа текстов, имеющих философское</p>

разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений	содержание
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Возможности профессионального обучения и развития; основы личностной и профессиональной самоорганизации; методы оценки личностных качеств	ставить цели, планировать и организовать процесс самообразования; проводить самооценку; выбирать средства развития способностей и устранения недостатков	Навыками саморазвития, повышения своей квалификации и мастерства, организации процесса самообразования; методами и средствами критической оценки личностных качеств для развития своих способностей и устранения недостатков
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	содержание и цели школьного курса технологии по ФГОС; содержание, цели и концепцию дополнительного образования	анализировать концепции и стандарты образования, находить информацию необходимую для осуществления профессиональной деятельности.	навыками осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами и нормами профессиональной этики
ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	особенности преподавания технологии в различных возрастных группах учащихся на разных ступенях школьного обучения и в разных типах образовательных учреждений	составлять программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; разрабатывать различные модели уроков, способствующих реализации поставленных целей с учётом основных идей модернизации школьного образования;	способностью реализовывать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов; техникой подготовки к уроку технологии, написанием конспекта урока.
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	Характеризует целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса	Строит целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями	На основе разработанных моделей организует совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС
ОПК-4 Способен	Демонстрирует знание	Характеризует	Создает и анализирует

осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	национальных воспитательных идеалов и базовых национальных ценностей	социально-педагогические условия принципы духовно-нравственного воспитания и развития обучающихся	воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, нравственного поведения, духовности, ценностного отношения к человеку Реализует программу духовно-нравственного воспитания обучающихся на различных ступенях общего образования и дополнительного образования детей
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	Воспроизводит требования к результатам освоения основной образовательной программы основного общего образования	Применяет инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся в реальной и виртуальной образовательной среде	Выявляет трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов обучающихся
ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	Характеризует основные психолого-педагогические технологии в учебной и профессиональной деятельности	Составляет (совместно с психологом и другими специалистами) психолого-педагогическую характеристику (портрет) личности обучающегося	Применяет образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Участвует в разработке индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуальных программ развития и индивидуально-ориентированных образовательных программ с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	основные технологии коммуникации, современные требования ФГОС для взаимодействия с учащимися.	выбирать необходимые методики общения, коммуникации, находить общие темы и направления в процессе обучения школьников	навыками взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных	основы педагогической деятельности	осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	навыками педагогической деятельности на основе специальных научных знаний

знаний			
ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества образовательного процесса	-основные принципы построения чертежей и схем. -основные характеристики физических и механических свойств металлов и сплавов, - закономерности их взаимосвязи со структурным состоянием, методы их экспериментального определения и расчета, - устройство установок и приборов, порядок работы на них	- решать пространственные задачи, выполнять чертежи и схемы необходимые в процессе профессиональной деятельности. - использовать информационные технологии, в том числе современные средства компьютерной графики, в своей предметной области	-овладение опытом построения чертежей и схем в своей практической деятельности, и процессе производства изделий. -опытом практического использования приборов и методов оценки физических и механических свойств для решения конкретных металлургических задач
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	современные предметные и методические подходы в процессе обучения техническому творчеству и технологии	применять современные информационные технологии в процессе формирования у школьников представлений о современном техническом творчестве, а также в процессе обучения технологии.	навыками побуждающими мотивации в процессе обучения учащихся, современными методами и технологиями обучения.
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов	теории и технологии обучения и воспитания ребенка, сопровождения субъектов педагогического процесса; требования к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования и среднего образования: личностным, предметным и метапредметным	применять технологии организации образовательного процесса, направленного на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения по технологии и техническому творчеству детей.	навыками обучения учащихся для успешного формирования метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей учащихся.
ПК-4 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	основные направления развития образовательной области технология, ее оценку со стороны научной общественности;	составлять программы, календарные планы, конспекты уроков и технологические карты по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов;	способностью проектировать образовательные программы по учебным предметам в соответствии с требованиями образовательных стандартов.
ПК-5 Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам	способы активизации учебной деятельности; виды самостоятельных работ по цели обучения (творческие, познавательные), индивидуальные траектории обучения.	подготавливать различные виды творческих и развивающих работ, а также индивидуальные маршруты по тематикам дисциплины.	методом проектной деятельности учащихся, владеть навыками организации индивидуальной траектории обучения.
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические	Знает и понимает базовые принципы функционирования экономики и	Умеет применять методы личного экономического и финансового	Владеет инструментами управления личными финансами для достижения

решения в различных областях жизнедеятельности	экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.	планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски.	поставленных финансовых целей.
УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Понимает природу коррупции как социально-правового явления. Понимает общественную опасность коррупции во всех ее проявлениях, ее последствия и необходимость противодействия ей.	Умеет толковать нормативные правовые акты антикоррупционной направленности; обнаруживать признаки антикоррупционных правонарушений и давать им общую правовую оценку; в рамках закона противодействовать коррупционным проявлениям.	Владеет навыками реализации положений антикоррупционного законодательства.
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает и понимает принципы работы современных информационных коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Умеет выбирать современные информационные коммуникационные технологии, необходимые для решения задач профессиональной деятельности	Владеет навыками применения современных информационных коммуникационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

5. Содержание практики

Производственная практика проходит в три этапа: подготовительный (ознакомительный), основной, заключительный.

№ п/п	Этапы практики и их содержание
	Подготовительный (ознакомительный) этап
	<p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>Проведение установочной конференции в форме контактной работы, знакомство обучающегося с программой практики, индивидуальным заданием, рабочим графиком (планом) проведения практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p>
	Основной этап
	Основной этап включает виды и формы работы, определяемые научным руководителем, в том числе: – теоретическая и техническая подготовка студентов; – посещение уроков по предметам опытных учителей; – ведение педагогических наблюдений, воспитательной работы; –

	проведение уроков и внеклассных мероприятий; – практическая работа; – первичная обработка материала; – написание отчета по практике и др.
Практическая подготовка	
	Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость. 1. Подготовительный этап (пассивный): Презентация для студентов практикантов; Инструктаж по технике безопасности Роспись в журналах ТБ; Собрание на базах практик; 2. Производственный этап (активный): Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график); Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов; Изучение нормативной документаций Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов; Проведение занятий (1 пара в неделю); Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятиях; Проф.ориентационная работа: <ul style="list-style-type: none"> • Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология; • Распространение анонсов, буклетов; • Анкетирование школьников; 3. Исследовательский этап Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов.
Заключительный этап	
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.
	Подготовка отчетной документации, получение характеристики о работе и (или) характеристики – отзыва руководителя практики от университета, представление отчетной документации на кафедру, прохождение промежуточной аттестации по практике.

6. Формы отчетности по практике

Формой промежуточной аттестации по практике является зачет с оценкой

По результатам прохождения практики обучающийся представляет, следующую отчетную документацию:

- дневник производственной практики;
- отчет о прохождении производственной практики;

Руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации – базы практики представляют характеристику-отзыв / характеристику работы обучающегося.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств представлен в приложении к программе практики (Приложение).

8. Учебная литература и ресурсы сети Интернет.

а) основная литература:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276260>

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261> С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276261>

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=578368

б) дополнительная литература:

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497678>

https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486096 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486096>

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=492410 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=492410

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599930 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=599930

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=240956 С получением библиографического описания возникла проблема, URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=240956

в) Интернет-ресурсы:

г) периодические издания и реферативные базы данных (при необходимости):

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Система управления обучением Moodle, операционная система MS Windows 7 и выше; программные средства, входящие в состав офисного пакета MS Office (Word, Excel, Access, Publisher, PowerPoint); программы для просмотра документов, графические редакторы, браузеры, справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Материально-техническая база проведения практики представляет собой оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять виды работ в соответствии с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к которому(-ым) готовится обучающиеся в результате освоения ОПОП в соответствии с ФГОС ВО.

Сведения о материально-технической базе практики содержатся в справке о материально-технических условиях реализации образовательной программы.

11. Особенности организации практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Организация практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор места и способ прохождения практики устанавливается университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с типом(-ами) задач профессиональной деятельности, к решению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом;
- 2) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет (зачет с оценкой)»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не

	применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию,; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Код контролируемой компетенции (части компетенции)	Оценочные средства
1	Подготовительный (ознакомительный) этап Установочная конференция, знакомство с требованиями при прохождении производственной практики, с формой и содержанием отчетной документации, прохождение инструктажа по технике безопасности, составление индивидуального плана практики	УК-2 УК-4 УК-5 УК-6 ОПК-1 ОПК-2 ОПК-3 ОПК-4 ОПК-5 ОПК-6	Дневник практики, материалы практики (при наличии)
2	Основной этап Участие в производственной деятельности подразделения – базы практики Проведение работ по выполнению индивидуальных заданий с эффективным использованием оборудования и программного обеспечения	ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	
	Практическая подготовка Разработать технологические карты уроков Проанализировать уроки технологии, проведенные студентом группы или учителем	УК-9 УК-10 ОПК-9	
3	Заключительный этап Отчет о прохождении практики		

Задания по практической подготовке

Виды производственных работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость. 1. Подготовительный этап (пассивный): Презентация для студентов практикантов; Инструктаж по технике безопасности Роспись в журналах ТБ; Собрание на базах практик; 2. Производственный этап (активный): Подготовка учебной документации (тематический и индивидуальный план, план график); Посещение уроков у методистов баз практики и студентов практикантов; Изучение нормативной документации Составление плана внеклассных мероприятий, конспектов; Проведение занятий (1 пара в неделю); Принимать участие в организации и проведении всех планируемых учителем-методистом и классным руководителем внеклассных мероприятий; Проф.ориентационная работа: • Проведение бесед с рассказом об университете, факультете, профилю технология; • Распространение анонсов, буклетов; • Анкетирование школьников; 3. Исследовательский этап Проведение функциональных проб и тестов, анализ полученных результатов.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Промежуточная аттестация по практике представляет собой комплексную оценку формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы, связанных с видом (-ами) профессиональной деятельности, к выполнению которых готовятся обучающиеся в соответствии с ОПОП.

Фонд оценочных средств предназначен для оценки:

- 1) уровня освоения компетенций, соответствующих этапу прохождения практики;
- 2) соответствия запланированных и фактически достигнутых результатов освоения практики каждым студентом.

Критерии оценивания результатов промежуточной аттестации обучающихся по практике (с учетом характеристики работы обучающегося и/или характеристики – отзыва):

Форма промежуточной аттестации – «дифференцированный зачет»

Критерии оценивания	
Отлично	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике соответствует предъявляемым требованиям.
Хорошо	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, однако допустил несущественные ошибки, показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, умело применил полученные знания во время прохождения практики, показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, использовал профессиональную терминологию, ответственно относился к своей работе; отчет по практике в целом соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются несущественные ошибки в оформлении
Удовлетворительно	обучающийся выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики, однако допустил существенные ошибки (могут быть нарушены сроки выполнения индивидуального задания), в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности, демонстрирует недостаточный объем знаний и низкий уровень их применения на практике; низкий уровень владения профессиональной терминологией и методами исследования профессиональной деятельности; допущены значительные ошибки в оформлении отчета по практике.
Неудовлетворительно	обучающийся не выполнил индивидуальное задание в соответствии с программой практики в установленные сроки, показал низкий уровень теоретической, методической, профессионально-прикладной подготовки, не применяет полученные знания во время прохождения практики, не показал владение современными методами исследования профессиональной деятельности, не использовал профессиональную терминологию; отчет по практике не соответствует предъявляемым требованиям.

Виды контролируемых работ и оценочные средства

№п/п	Виды контролируемых работ по этапам	Оценочные средства
1.	Подготовительный (ознакомительный) этап План работы по заданию обучающегося.	Дневник практики, отчет о прохождении практики, материалы практики (при наличии)
2.	Основной этап Проекты, планы реализации и проведения и полные конспекты культурно-просветительских мероприятий.	
3.	Заключительный этап Отчет по установленной в программе практики форме. Планы и конспекты культурно-просветительских мероприятий. Характеристика на класс (группу). Отчет (доклад) о прохождении	

	практики на итоговой конференции.	
--	-----------------------------------	--